

EDV-Dozent (m/w/d) auf Honorarbasis gesucht!

Die Münchner Arbeit gemeinnützige GmbH, ein Unternehmen der Landeshauptstadt München, unterstützt seit über 25 Jahren Menschen dabei, ihre beruflichen Perspektiven zu verbessern.

In unserer Abteilung Bürokommunikation bieten wir aktuell 30 Langzeitarbeitslosen ein breites Spektrum, um ihre Fähigkeiten zu stärken. Um unsere Teilnehmenden optimal auf den Arbeitsmarkt vorzubereiten, suchen wir eine engagierte **Honorarkraft (m/w/d) für MS Office** (Word, Excel, PowerPoint und Outlook). Start-Termin: Oktober 2024.

Ihre Aufgaben:

- * Vermittlung von praxisorientiertem Wissen in den MS Office-Anwendungen
- * Praxisorientierte Übungen und Fallbeispiele

Ihr Profil:

- * Spaß an der Wissensvermittlung und Geduld im Umgang mit unterschiedlichen Lerntempi
- * Erfahrung in der Erwachsenenbildung, insbesondere im Bereich der IT-Schulungen
- * Fundierte Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, PowerPoint und Outlook)
- * Sicherer Umgang mit digitalen Lernplattformen
- * Pädagogisches Geschick

Wir bieten:

- * Einen flexiblen Arbeitsort
- * Attraktive Vergütung auf Honorarbasis (40 Euro/60 Min.)
- * Einen inhaltlichen Gestaltungsspielraum

Das Online-Training (aktuell über Zoom) findet 1x wöchentlich (Wochentag in Absprache) statt (3 Stunden vormittags).

Bei Interesse oder Rückfragen wenden Sie sich gerne an: Katja Bischof, 089/31 88 09-412, bischof@muenchner-arbeit.de.